



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ACADÉMICA

Oficina de Coordinación
Académica y Cómputo

IESTP San Francisco de Asís

REQUERIMIENTO PARA EL USO INTRANET



<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>

INTRANET ALUMNOS

Código Alumno

Clave

¿Olvidaste tu clave?

ENTRAR

GUIA DE INTRANET DOCENTE

Desarrollado por Jaguar Soft

1. Requerimientos mínimos

Procesador Intel/AMD a 1.5 GHz

GB de memoria RAM

GB libre en el disco duro

Resolución de pantalla de 1.024 × 768

Conexión a Internet

2. Requerimientos Recomendado

Procesador Intel/AMD a 2.6 GHz

4 GB de memoria RAM

4 GB libres en el disco duro

Resolución de pantalla de 1.280 × 1.024 o superior

Conexión a Internet

3. Compatibilidad de navegadores

Compatible con los navegadores Chrome, Firefox, Explorer, Safari, etc. (versiones más recientes)



Versión 86.0.4



Versión 86.0.6



Versión 81.0.1



Versión 71.0.3

INGRESANDO AL SISTEMA WEB – ALUMNO



<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>

INTRANET ALUMNOS

Código Alumno

Clave

¿Olvidaste tu clave?

ENTRAR

GUÍA DE INTRANET DOCENTE

Desarrollado por Jaguar Soft

➤ <https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>

- El Sistema de Intranet Académico, es un servicio para todos los alumnos del Instituto Superior Tecnológico San Francisco de Asís, el cual te permitirá acceder y gestionar tu información académica.
- El acceso al sistema es desde cualquier navegador y desde cualquier dispositivo móvil.
- Tu usuario y clave es tu código del alumno al ser la primera vez que ingresas.

Videos Intranet Alumno:

- <https://youtu.be/0ZfsmmrzvFg>
- <https://youtu.be/jyZzWiXn22A>
- <https://youtu.be/DbZ9DixMeOg>
- <https://youtu.be/0VeODbhvbUs>

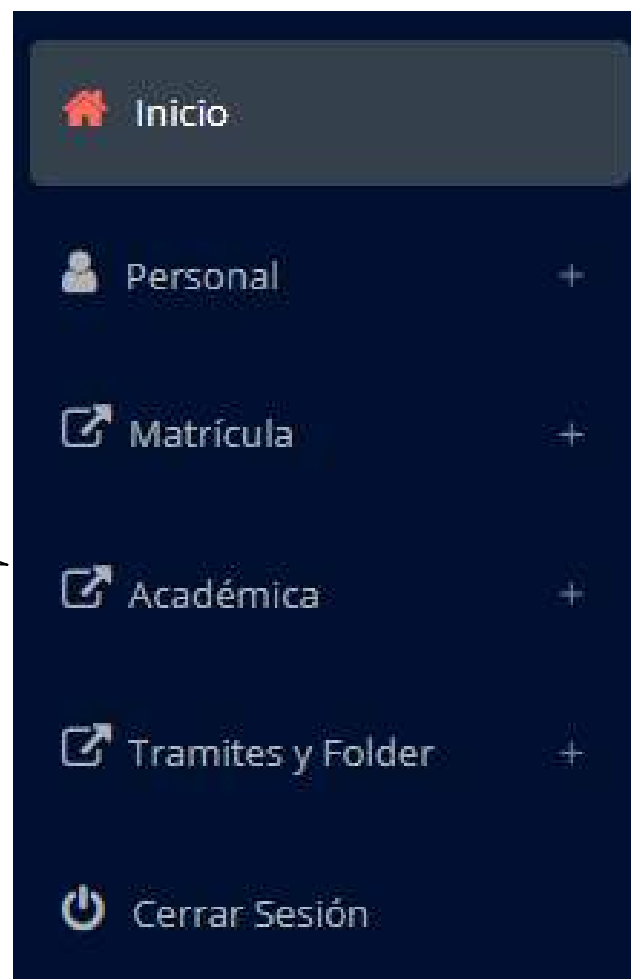
OPCIONES DE LA INTRANET - ALUMNO



<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>

**Datos personales del
alumno y cambio de
clave**

**Situación académica del
alumno, récord de notas,
avance curricular,
asistencias y rendimiento**



Proceso de Matrícula

Trámites documentales

OPCIÓN CAMBIO DE CLAVE



<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>



- ✓ Desde esta opción puedes cambiar su clave de acceso.
- ✓ Recuerda que también puedes recuperar su clave desde la pantalla de iniciar sesión o solicitar al área de coordinación académica el reseteo.

Estudiante / Módulo de seguridad (Cambio de Clave)

¿ CAMBIO DE CLAVE INGRESO INTRANET

Clave Actual

Nueva Clave

Confirma Clave

 Cambiar Clave

Atención, Por seguridad! Debes cambiar tu Clave Temporal, el sistema esta inhabilitado hasta que cambies tu clave de acceso.

Desde este espacio, podras ver tus notas del ciclo, matricularte, ver tu rendimiento académico, tu avance curricular y mas.

DATOS PERSONALES



<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>



IMPORTANTE: Estimado Alumno debe actualizar sus datos personales para seguir navegando en las de mas opciones de su Intranet Académica.

¡ IMPORTANTE! Estimado Alumno usted debe actualizar sus datos personales para seguir utilizando su Intranet Académica, gracias.

Estudiante / Datos Personales

DATOS GENERALES

Nombre: TEST PRUEBA, MOOLE

Carrera: MANTENIMIENTO AERONAUTICO Código: 80776633

E-Mail Institucional: angellocruz2@gmail.com E-Mail: angellocruz2@gmail.com

DNI: 88776633 Fecha de Nacimiento: 26-02-2024 Sexo: Masculino

DOMICILIO ACTUAL

REFERENCIA:

Guardar **Imprimir esta ficha**

Seleccionar para imprimir ficha



IESTP San Francisco de Asís

FICHA DE ALUMNO



DATOS DEL ALUMNO:

Situacion: REGULAR

Código: 71016543 Carrera COMPUTACION E INFORMÁTICA(CI)
Apellidos y Nombres: CRUZ-YARLEQUE-ANGELLO RENZO DNI: 71016543
Telf.: 987654321 987654321 Fecha de Nacimiento: 00 00 0000
(Fijo) (Celular) Edad: -
Email: arcy@gmail.com Sexo: Masculino
Email Institucional: Turno: NO ASIGNADO

Dirección actual del alumno:

asdasd	LORETO	LORETO	LORETO
Av./ Jr./ Calle/ Psje.	Distrito	Provincia	Departamento

Lugar de Nacimiento:	NO ESPECIFICADO	NO ESPECIFICADO	NO ESPECIFICADO
	Departamento	Provincia	Distrito

Colegio de Procedencia:

EGRESO	-	CÓDIGO MODULAR	-
--------	---	----------------	---

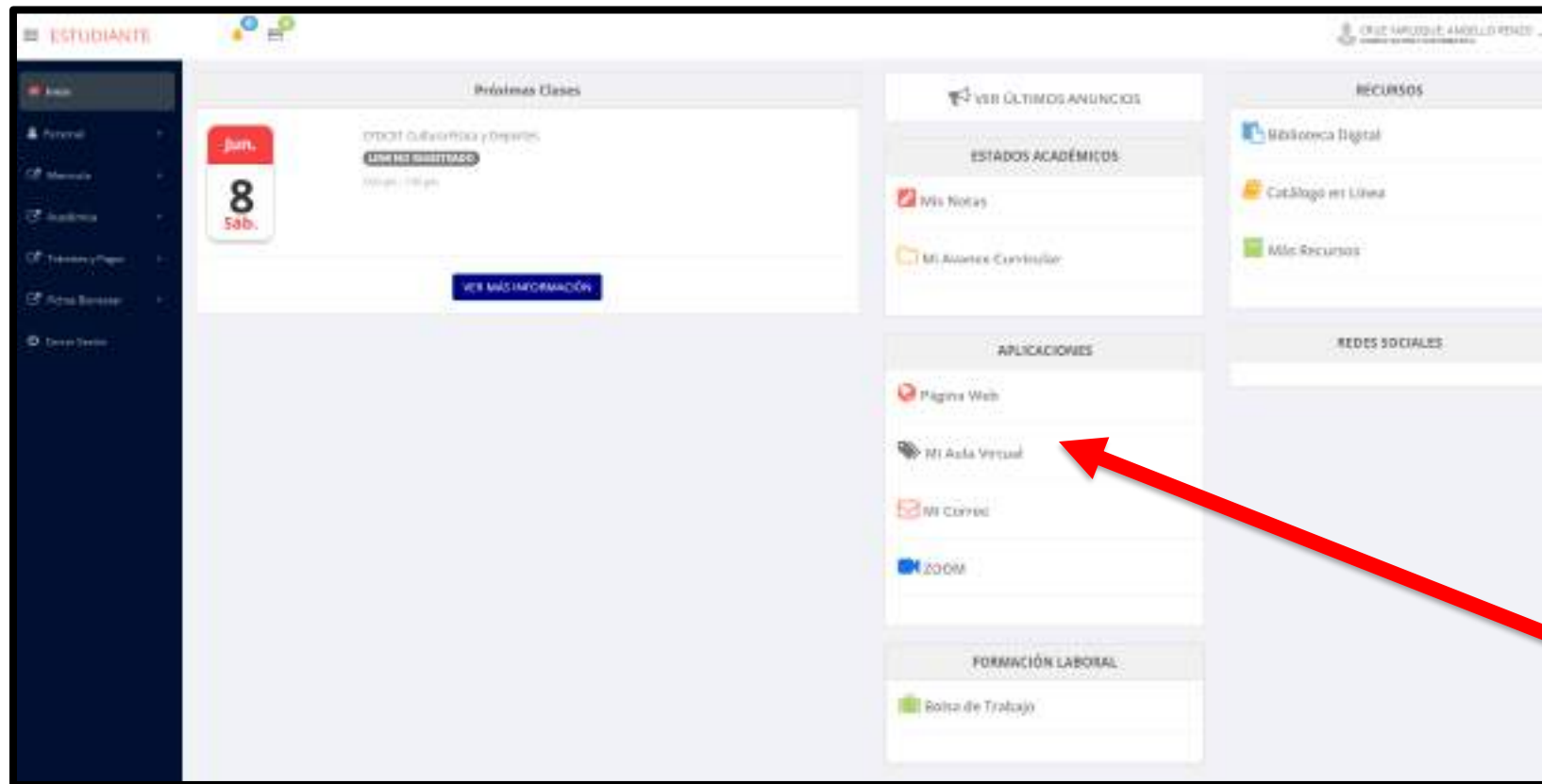
✓ Se puede imprimir la ficha de datos personales desde el botón:

Imprimir esta ficha

INICIO INTRANET ALUMNO Y ACCESO AULA VIRTUAL MOODLE



<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>



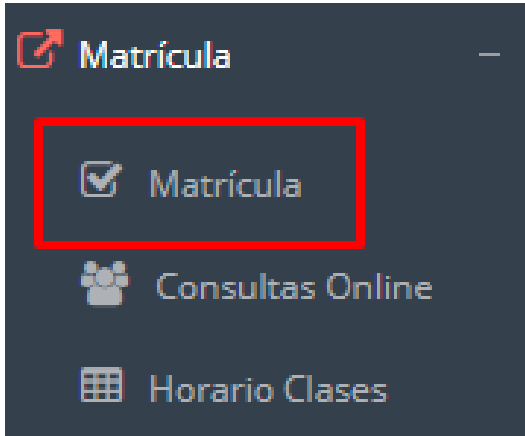
✓ Después de cambiar tu clave se mostrará la página de inicio, en la cual puedes observar información académica, reglamento, calendarios y más.

✓ Para acceder al aula virtual –MOODLE hacer click en **MI AULA VIRTUAL** e iniciaría sesión automáticamente.

MATRICULA ALUMNO



<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>



El alumno puede matricularse desde su intranet, previamente la administración académica debe generar la ficha de matricula y asignar los turnos.

Datos del Alumno					
 FOTOGRAFIA NO DISPONIBLE	CHAPARRO DANIELLI, CARLA IVONNE				
	Código Alumno : 1716081				
					
	Carrera : COMPUTACION E INFORMATICA (CI)				
Ficha Pre - Matrícula (No Oficial)					
Créditos Disponibles:	25	Créditos Inscritos:	23	Promedio Ponderado:	13.8

El alumno puede visualizar los créditos disponibles a matricularse y el promedio ponderado del periodo anterior.

MATRICULA ALUMNO



<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>

✓ A continuación se mostrará los cursos disponibles a matricularse, donde los códigos de cursos rojos significa los desaprobados del ciclo anterior y donde obligatoriamente debe matricularse.

☒ Confirmar Pre - Matricula

Plan	Curso	Nombre	Ciclo	Créd	Turno	Rep	
2016	ACFEG107	DEPORTES	I	2.0		1	<input type="button" value="Inscribirse"/>
2016	ACFEG207	DANZAS	II	2.0		0	<input type="button" value="Inscribirse"/>

Inscribirse en ACFEG207 - DANZAS


Espec	Cod Curso	Turno	Matr	Horario	
EN	ACFEG207	M1	30/50	VI 08:00 - 10:00 CANCHARI CAMPOS CESAR WILLIAM	<input type="button" value="Inscribirse"/>
EN	ACFEG207	M2	42/50	LU 08:00 - 10:00 CANCHARI CAMPOS CESAR WILLIAM	<input type="button" value="Inscribirse"/>

✓ El alumno deberá seleccionar un curso y hacer clic en el botón “Inscribirse” y seleccionar un horario / docente a matricularse. Al finalizar las inscripciones se debe confirmar:

☒ Confirmar Matricula

<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>

✓ Al finalizar la matrícula se mostrará un resumen con los cursos matriculados y el total de créditos matriculados.

El botón  Ficha Matricula
imprimirá la boleta de
matricula del alumno
que se muestra en la
siguiente diapositiva.

RESUMEN DE PRE-MATRÍCULA

Período Seleccionado:

2023-I

Seleccionar Otro Período:

2023-I

Ver Matriculados

N°	Carrera	Curso	Ciclo	D Turno	Cred	Horarios
1	01	18414 - CULTURA FÍSICA Y DEPORTE	1	1A	1.0	<div>14</div> <div>15:00 - 17:15</div> <div>18414 COMPLETA TURNOS</div> <div>184</div>
2	01	18412 - INFORMÁTICA E INTERNET	1	1A	1.0	
3	01	18413 - LÓGICA Y FUNCIONES	1	1A	1.0	
4	01	18111 - TÉCNICAS DE COMERCIALIZACIÓN	1	1A	1.0	
5	01	18110 - ECONOMÍA PARA LOS NEGOCIOS	1	1A	3.0	
6	01	18114 - INTRODUCCIÓN A LOS NEGOCIOS INTERNACIONALES	1	1A	3.0	
7	01	18113 - ADMINISTRACIÓN GENERAL	1	1A	3.0	
8	01	18112 - CONTABILIDAD GENERAL	1	1A	3.0	
9	01	18111 - DOCUMENTACIÓN MERCANTIL Y RELACION COMERCIAL	1	1A	3.0	

Total Cursos Matriculados:

1

Total Créditos Matriculados:

34


IMPORTANTE: LA MATRÍCULA SEVA OFICIALIZADA POSTERIOR AL PASO DE MATRÍCULA Y AL NO TENER O UNOS PENDIENTES CERO CONTRARIO ESTA SUJETO A LA ELIMINACION DE LA MATRÍCULA.

Fin Matricula



IESTP San Francisco de Asís
OFICINA DE SERVICIOS ACADEMICOS

Fecha de impresión: 04/06/2024 09:12:33
Usuario: orcasas
Matriculado por: orcasas

El botón  imprimirá la boleta de matricula del alumno que se muestra en la siguiente diapositiva.

BOLETA DE MATRÍCULA

Periodo Lectivo 2024-I

PROG. ACADÉMICO:		(G) PROGRAMAS DE ESTUDIO						PERIODO ACADEMICO:	
CARRERA		(CI) COMPUTACION E INFORMATICA						I	
ESTUDIANTE		71016543 - CRUZ YARLEQUE, ANGELLO RENZO							
A.	CODESP	PLAN	UN. DID.	UNIDAD DIDACTICA	SEC	CND	CRD	REP	
	CI	2010	CFDC01	Cultura Física y Deportes	AB	M	1.0		
	CI	2010	DRCC01	Diseño de Redes de Comunicación	AB	M	5.0		
CND (Condición): M: Matriculado R: Retiro									
Total de Cursos: 2				Total de Créditos: 6					

		HORARIO DE CLASE						
UN. DID.	UNIDAD DIDACTICA	SEC	DÍA	HORA	AULA	DOCENTE		
CFDC01	Cultura Física y Deportes	AB	SA	17:00-19:00	--/	ALEJO-QUISPE-Hilder Soledad		
DRCC01	Diseño de Redes de Comunicación	AB	LU	10:30-12:00	--/	TEST-JAGUAR-DOCENTE		

HORARIO DE CLASES - ALUMNO



<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>



✓ El alumno puede visualizar su horario en:

Horario

Seleccionar Período:

2023-1

Reporte Clases

<

>

29 Abr - 5 May 2024

May

	Abr 29/4	May 01/4	may 1/5	Jun 2/5	Jun 3/5	Jun 4/5	Jun 5/5
0:00 a. m.							
0:20 a. m.							
0:40 a. m.							
1:00 a. m.							
1:20 a. m.							
1:40 a. m.							
2:00 a. m.							
2:20 a. m.							
2:40 a. m.							
3:00 a. m.							
3:20 a. m.							
3:40 a. m.							
4:00 a. m.							
4:20 a. m.							
4:40 a. m.							
5:00 a. m.							
5:20 a. m.							
5:40 a. m.							
6:00 a. m.							
6:20 a. m.							
6:40 a. m.							
7:00 a. m.							
7:20 a. m.							
7:40 a. m.							
8:00 a. m.							
8:20 a. m.							
8:40 a. m.							
9:00 a. m.							
9:20 a. m.							
9:40 a. m.							
10:00 a. m.							
10:20 a. m.							
10:40 a. m.							
11:00 a. m.							
11:20 a. m.							
11:40 a. m.							
12:00 p. m.							
12:20 p. m.							
12:40 p. m.							
1:00 p. m.							
1:20 p. m.							
1:40 p. m.							
2:00 p. m.							

11:40 a. m. - 12:00 p. m.
BIMBA CLAYTON, ROSALY Y DEBORAH

OPCIÓN ACADÉMICA – RÉCORD ACADÉMICO



<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>



✓ Esta opción te mostrará tu avance académico por periodo o ciclo.

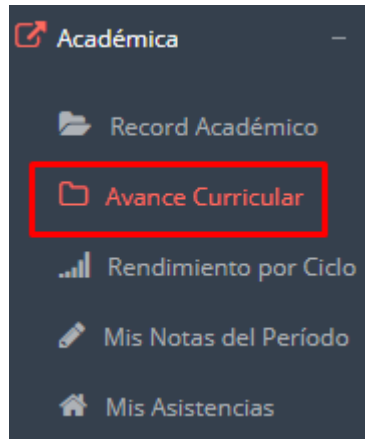
✓ El promedio obtenido, el creditaje, y si existe alguna convalidación.

SELECCIONA PERIODO							PDF
Período 20191							
Código	Curso	Créd	Nota	Conva.	Fecha	Resol. Sub/Conv.	
EP5RT	—	2	16.00		2019-10-31		
MT0011	COMUNICACIÓN INTERPERSONAL	2	16.00		2019-10-31		
MT0013	FUNDAMENTOS DE INVESTIGACIÓN	2	13.00		2019-10-31		
MT0015	PROYECTO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA	3	13.00		2019-10-31		
MT0026	TEOLOGÍA I	2	16.00		2019-10-31		
TP0006	PLANIFICACIÓN PARA LA MISIÓN	4	16.00		2019-10-31		
TP0012	PLANIFICACIÓN PARA LA GESTIÓN PASTORAL	5	16.00		2019-10-31		
TP0013	EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN PASTORAL	3	16.00		2019-10-31		
TP0014	FUNDAMENTOS BÍBLICOS DE LA EDUCACIÓN CRISTIANA	2	15.00		2019-10-31		
TP0015	CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	4	19.00		2019-10-31		
TP0016	PROCESO DE ENSEÑANZA/APRENDIZAJE	4	16.00		2019-10-31		
Promedio Período		19.75	Cred. Matriculados		11	Cred. Aprobados	

OPCIÓN ACADÉMICA – AVANCE CURRICULAR



<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>



✓ Esta opción te mostrará el avance de acuerdo a tu plan de estudio.

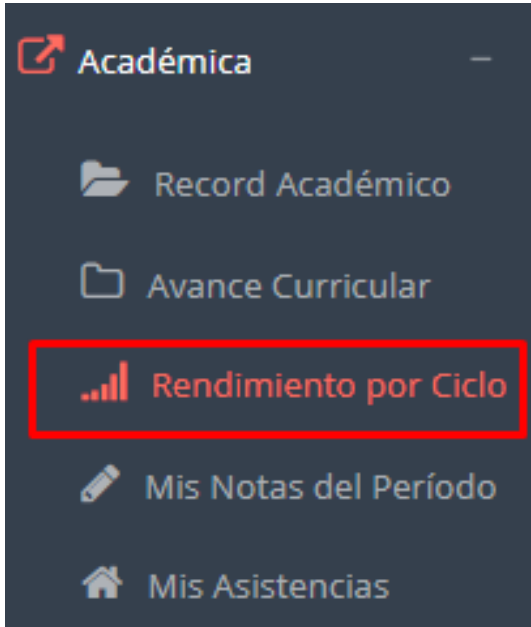
✓ Pre-Requisitos, notas, número de veces llevado y más.

01 CICLO							
Código	Curso	Créd	Pre-Requisitos	Periodo	Nota	Veces	Observación
SA-101	ANATOMIA Y FISIOLOGIA APLICADA A LA ESTETICA	4				0	PENDIENTE
AF-103	4 PARATOLOGIA FACIAL	3				0	PENDIENTE
CD-107	COMUNICACIÓN	3				0	PENDIENTE
EF-102	ESTETICA FACIAL I	3				0	PENDIENTE
IC-106	INTRODUCCIÓN A LA COSMÉTICA	3				0	PENDIENTE
QC-102	QUIMICA COSMETICA I	4				0	PENDIENTE
02 CICLO							
Código	Curso	Créd	Pre-Requisitos	Periodo	Nota	Veces	Observación
EF-202	ESTETICA FACIAL II	4				0	PENDIENTE
EP-205	EQUIPOS Y PRODUCTOS COSMETICOS	3				0	PENDIENTE
LI-206	LIPISACIÓN LABIAL	3				0	PENDIENTE
MI-202	MICROPIGMENTACIÓN	3				0	PENDIENTE

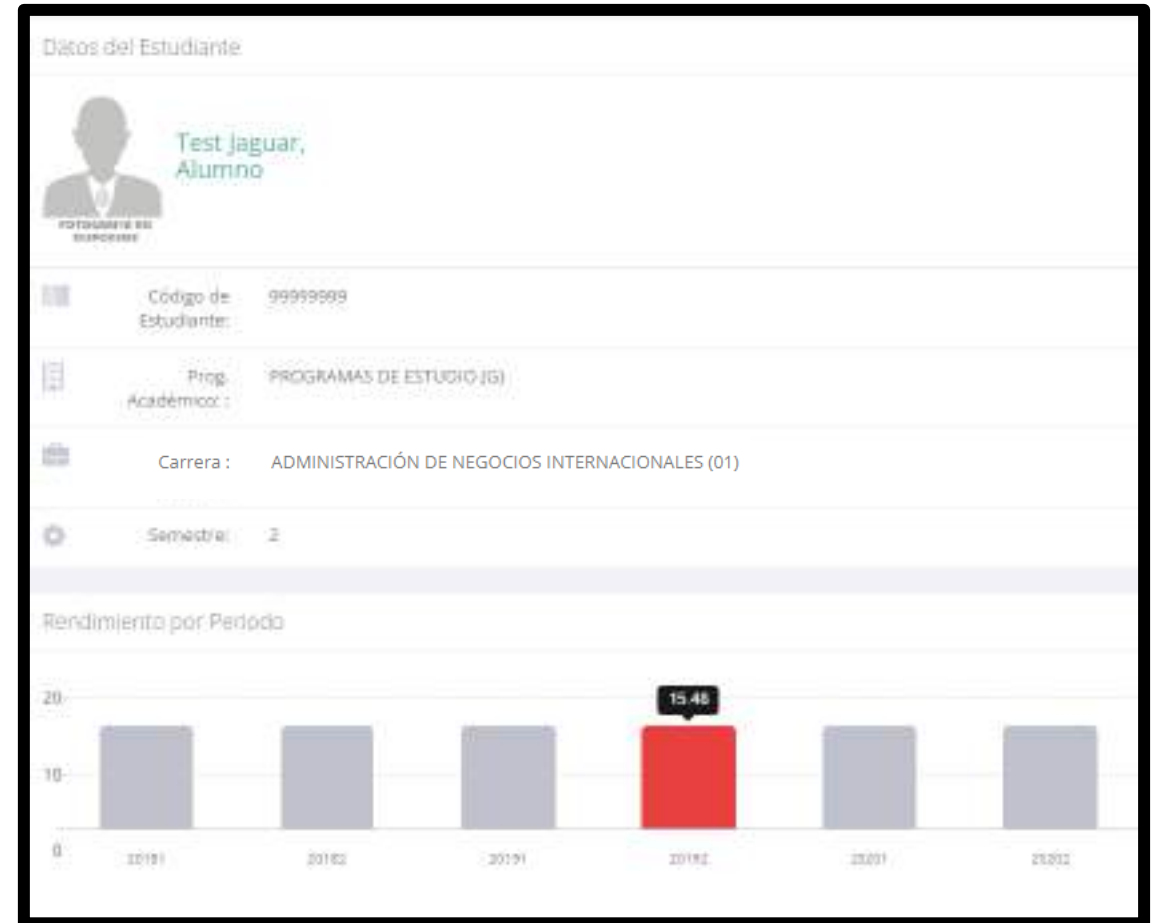
RENDIMIENTO POR CICLO – ALUMNO

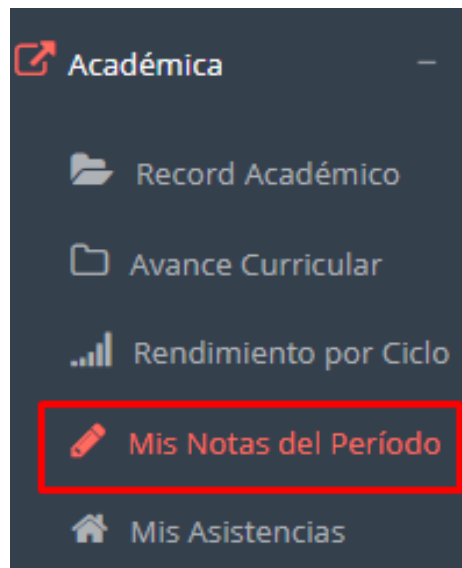


<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>



✓ El rendimiento por ciclo te permite ver en forma resumida tus avances por ciclo académico.





- ✓ Esta opción te mostrará las notas del periodo académico, desde lo acumulado durante el semestre como la nota definitiva.

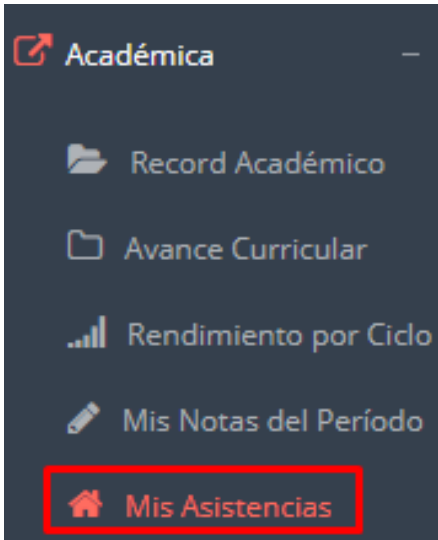
CURSOS MATRICULADOS EN EL PERIODO - MIS NOTAS					
Periodo:					
2019-II				Boleta de Notas	
N°	Código	Curso	Sección	Estado	
1	CO121	DOCUMENTACIÓN CONTABLE Y EMPRESARIAL	M1	M	Ver Notas Ver Silabo
2	CO122	CONTABILIDAD GENERAL I	M1	M	Ver Notas Ver Silabo
3	CO123	LEGISLACIÓN COMERCIAL	M1	M	Ver Notas Ver Silabo
4	CO124	PLAN CONTABLE GENERAL EMPRESARIAL	M1	M	Ver Notas Ver Silabo

Si tiene encuesta asignada, primero debe resolver la encuesta para poder visualizar las notas

OPCIÓN ACADÉMICA – AVANCE CURRICULAR



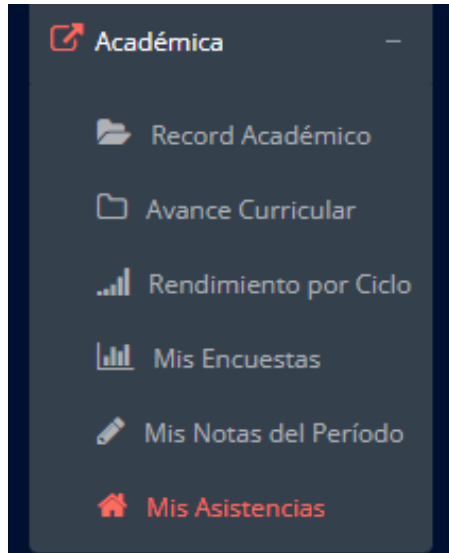
<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>



- ✓ Esta opción te mostrará el porcentaje de asistencias que has tenido en cada uno de tus cursos.

.: CURSOS MATRICULADOS EN EL PERIODO - MIS ASISTENCIAS								
N°	Código	Curso	Sección	Estado	Asistencias	% Asistencias	Detalle	
1	CO121	DOCUMENTACIÓN CONTABLE Y EMPRESARIAL	M1	M	20 de 21	95.24%		
2	CO122	CONTABILIDAD GENERAL I	M1	M	25 de 26	96.15%		
3	CO123	LEGISLACIÓN COMERCIAL	M1	M	15 de 15	100%		
4	CO124	PLAN CONTABLE GENERAL EMPRESARIAL	M1	M	28 de 29	96.55%		
5	CO125	TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN EMPRESARIAL	M1	M	7 de 7	100%		

Luego de que su docente active la auto-asistencia, dirigirse al modulo Académica->Mis Asistencias



FILTROS

Seleccionar Período:

2022

Ver Asistencias

MARCAR ASISTENCIA

Nº	Código	Curso	Ses	Legre/ Tema	Punto	Inicio	Fin	Asistencias
1	ENP008	RIENOS Y EMERGENCIAS	N1	INTRODUCCION A EMERGENCIAS	10/10/2022	09:42:47	10/10/2022	<div>Marcar</div>

Buscar el curso en cuestión y presionar la opción:

▶ Marcar

OBSERVARÁ un mensaje de confirmación para validar que asistió al curso

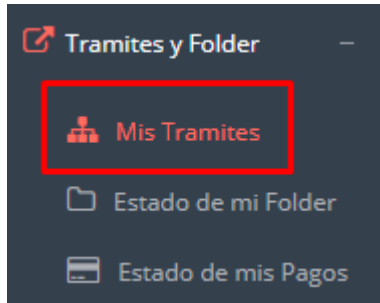
ASISTENCIA MARCADA
CORRECTAMENTE

OJO: Tener en cuenta que esta opción estará limitada por el tiempo que sea otorgado por su docente. (REVISAR INICIO-FIN)

TRÁMITES Y FÓLDER – MIS TRAMITES



<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>

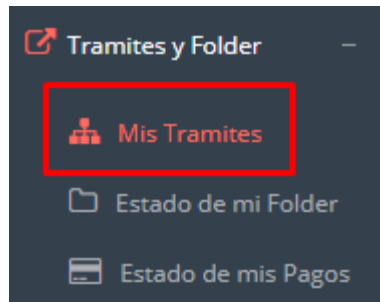


- ✓ El proceso se inicia una vez que el estudiante realiza una solicitud de trámite, el personal administrativo atenderá su solicitud, hará seguimiento del mismo, registrará las observaciones para el proceso del trámite, si será atendido o derivado y finalizar el trámite, una vez sea procesado por la oficina o responsable correspondiente.

TRÁMITES Y FÓLDER - MIS TRAMITES



<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>



Registrar Observación

Hacer click en el botón para enviar requisito

Observaciones del personal administrativo

Estado del trámite, si fue atendido

Seleccionar el archivo de pc, laptop, celular, etc.

Hacer click en el botón para enviar requisito

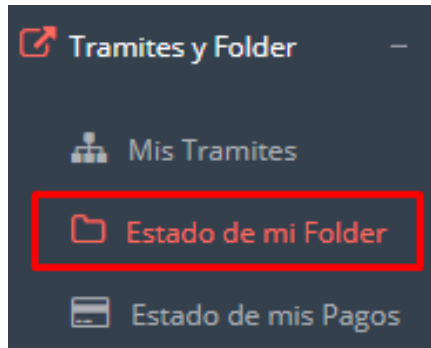
Requisito	Entregado	Documento y/o Comentario	Observación	Validado
PAGO 20 SOLES	SI	<input type="text"/>		NO
ADJUNTAR EL NUMERO DE OPERACION Y FECHA	SI	<div>Seleccionar archivo <small>ningún archivo seleccionado</small></div>		NO

Cerrar

TRÁMITES Y FÓLDER - ESTADO DE MI FOLDER



<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>



Desde la intranet del alumno, el estudiante podrá subir archivos de cada requisito (según como se ha configurado) para su posterior validación desde la intranet del administrativo.

Estado de tu Folder					
N°	Requisito	Entregado	Documento	Validado	Observación
1	Copia D.N.I.	NO	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado	NO	
2	Part. nacimiento original	NO		NO	
3	Cert. Estudios Secundarios originales	NO		NO	
4	Curs. ingreso	SI	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado	NO	
5	Formulario de inscripción llenado	SI		SI	
6	Entrega de Carnet	SI		SI	
7	Examen Medico Vigente	NO		NO	
8	Seguro Medico Vigente	NO		NO	

Seleccionar para cargar archivo

Seleccionar

Después de subir el archivo, aparecerá un mensaje de confirmación y se cambiará el estado entregado a SI

El estado cambia cuando el área administrativa lo valida

TRÁMITES Y FÓLDER – ESTADO DE MIS PAGOS



<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>

Tramites y Folder

- Mis Tramites
- Estado de mi Folder
- Estado de mis Pagos**


PAGOS REALIZADOS					
N°	Concepto	Fecha de pago	Total pagado		
1	MATRÍCULA REGULAR	2019-03-11	200.00		
2	SEGURO CONTRA ACCIDENTES PERSONALES POR SEMESTRE	2019-03-11	20.00		
3	SEGURO CONTRA ACCIDENTES PERSONALES POR SEMESTRE	2019-03-11	20.00		
4	EXAMEN SUSTITUTORIO	2019-07-16	60.00		
5	EXAMEN SUSTITUTORIO	2019-07-16	60.00		

CRONOGRAMA DE CUOTAS					
N°	Concepto	Fecha Vencimiento	Total a Pagar	Pago	Estado
1	CUOTA 1	2019-03-22	450.00	450.00	Pago
2	CUOTA 2	2019-04-05	450.00	450.00	Pago
3	CUOTA 3	2019-05-05	450.00	454.40	Pago
4	CUOTA 4	2019-06-05	450.00	450.00	Debe
5	CUOTA 5	2019-09-05	450.00	451.60	Debe

**PAGOS
REALIZADOS Y
PENDIENTES**

Trámites y Pagos

Estado de mi Fólder

 Estado de mis Pagos

 Mis documentos

Ver Certificados obtenidos

Ver Diplomas obtenidos

**Ver Documento
en PDF**

Ver Constancias obtenidas

Mis Constancias

Mis Certificados

Mis Diplomas

MIS CERTIFICADOS

Mostrar 10 registros

Buscar

Número de Constancia	Modalidad	Prog. Académico	Prog. Estudio	Tipo de Certificado	Fecha de emisión	Documento
1023-0004	REGULAR	PROGRAMAS DE ESTUDIO	ADMINISTRACION HOTELERA	promocional	2023-07-12 13:07:48	Ver PDF

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros

1

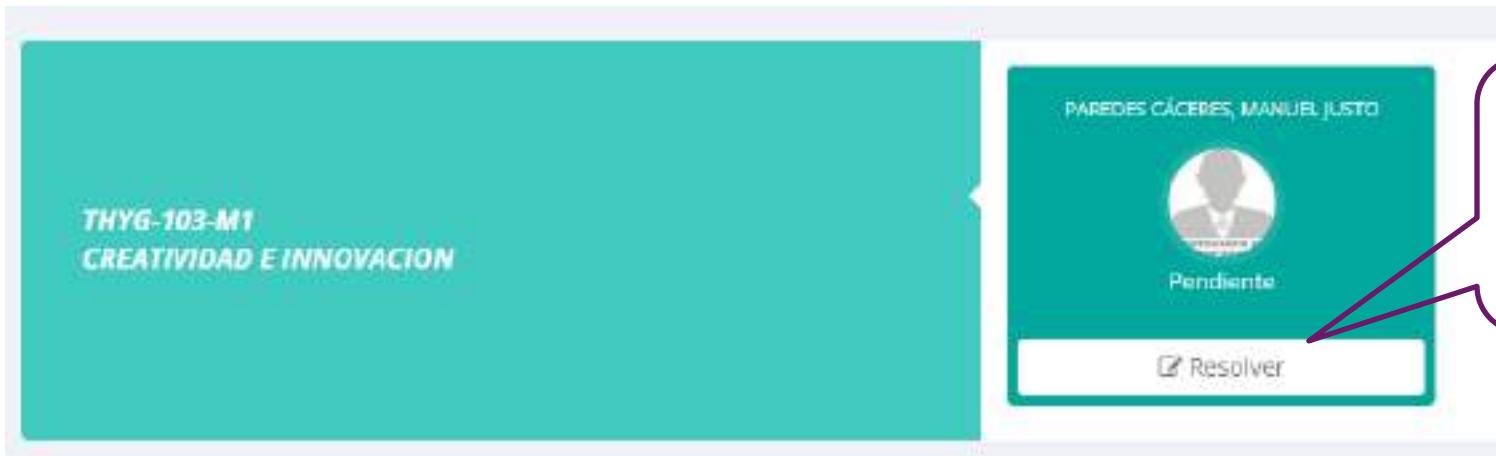
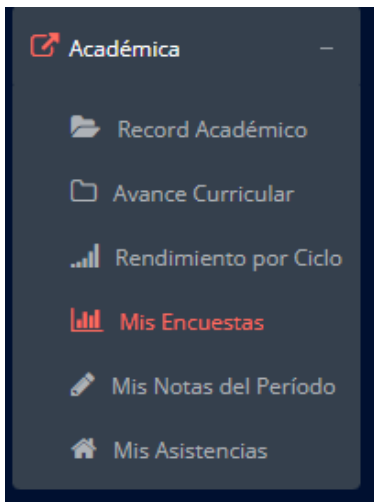
2

ENCUESTAS-ALUMNO

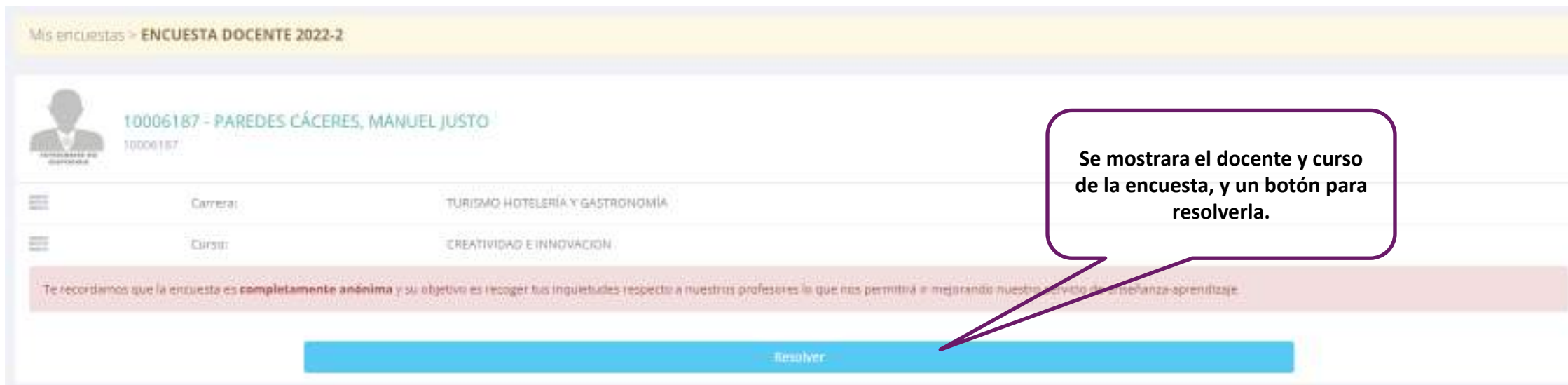


<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>

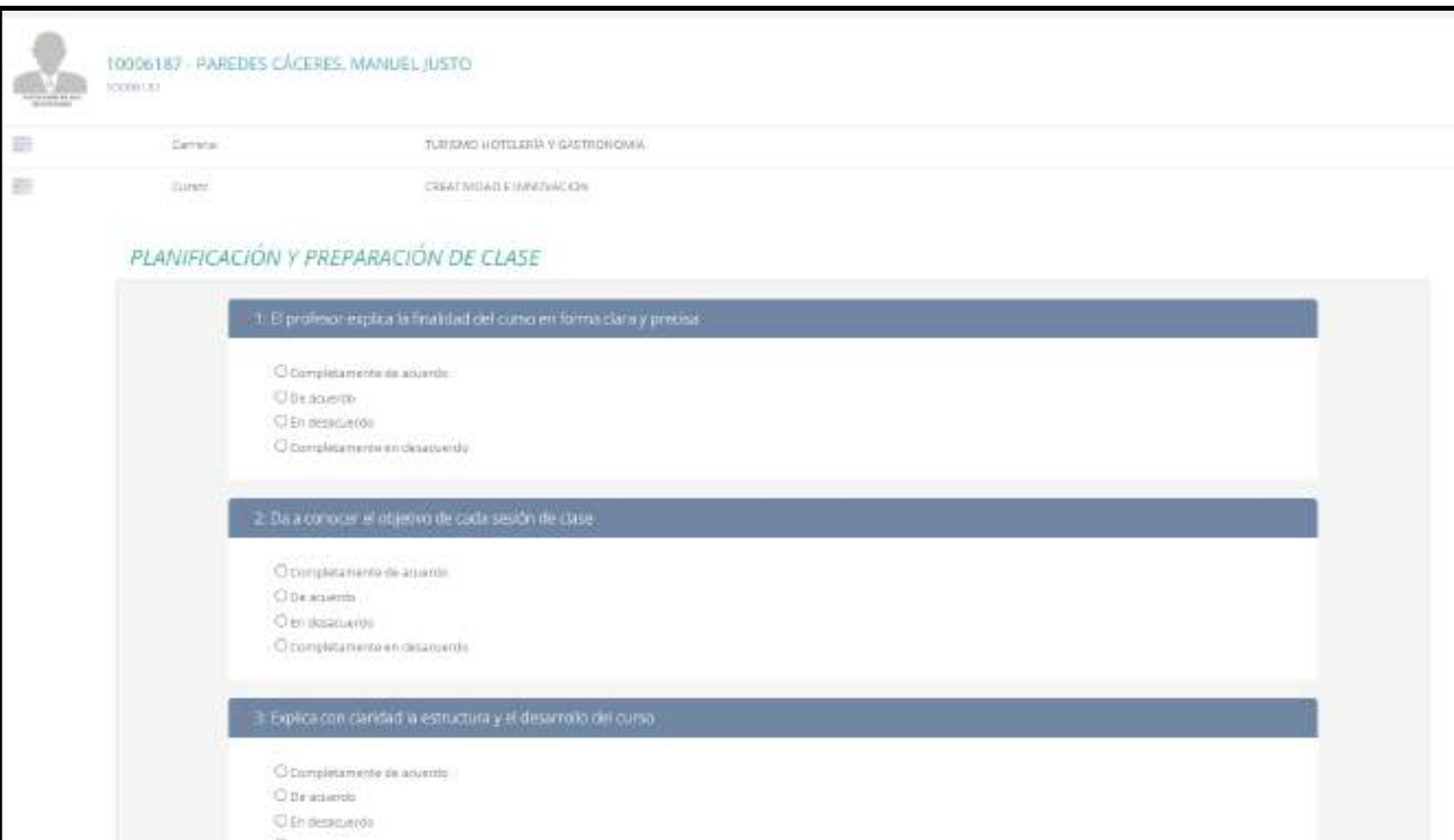
Dirigirse al modulo Mis Encuestas



PARA ENTRAR A UNA ENCUESTA DEL CURSO, PRESIONAR "RESOLVER"



Se mostrara el docente y curso de la encuesta, y un botón para resolverla.



The screenshot displays a web interface for a student survey. At the top left, there is a profile icon and the text '10006187 - PAREDES CÁCERES, MANUEL JUSTO'. Below this, the course 'TURISMO HOTELERÍA Y GASTRONOMÍA' and the subject 'CREATIVIDAD E INNOVACIÓN' are listed. The main section is titled 'PLANIFICACIÓN Y PREPARACIÓN DE CLASE'. It contains three numbered items, each with a blue header bar and four radio button options: 'Completamente de acuerdo', 'De acuerdo', 'En desacuerdo', and 'Completamente en desacuerdo'. Item 1: 'El profesor explica la finalidad del curso en forma clara y precisa'. Item 2: 'Da a conocer el objetivo de cada sesión de clase'. Item 3: 'Explica con claridad la estructura y el desarrollo del curso'.

Al finalizar la encuesta se mostrará el siguiente mensaje

Muchas gracias por su valioso tiempo
Ahora Ud. puede visualizar sus notas.

ENCUESTAS-ALUMNO



<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>

THYG-102-M1 COMUNICACIÓN ORAL, ESCRITA Y DIGITAL	<div>GOMEZ LOZANO, PEDRO JESÚS ALBERTO</div> <div></div> <div>Pendiente</div> <div>Resolver</div>
THYG-103-M1 CREATIVIDAD E INNOVACIÓN	<div>PAREDES CÁCERES, MANUEL JUSTO</div> <div></div> <div>Completada</div>
THYG-104-M1 VALORES ETICOS	<div>GAMARRA GOMEZ, DORIS IBMA</div> <div></div> <div>Pendiente</div> <div>Resolver</div>

LAS ENCUESTAS
COMPLETADAS SE
VISUALIZARAN DE ESTA
FORMA

EGRESADOS-SEGUIMIENTO



<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>

Egresados

Seguimiento

Inicio

Personal

Matrícula

Académica

Egresados

Seguimiento

Trámites y Pagos

Cerrar Sesión

AGURTO CASTILLO, PEDRO

Situación: Trabajando Actualmente ✓

1 Trabajos Totales

24 Meses Trabajando

2 Años Trabajando

DATOS DEL EGRESADO

CÓDIGO : 71422311

DNI : 71422311

CORREO : AGURTOEDU41@GMAIL.COM

TELÉFONO :

CELULAR : 987654321

MODALIDAD : REGULAR-VIRTUAL

PROG. ACADÉMICO: : PROGRAMAS DE ESTUDIO...

Carrera : MANTENIMIENTO AERONÁUTICO (MA)

PER. INGRESO :

PER. EGRESO : 20222

PLAN ESTUD. : 2020

P. PONDERADO : 15,50

SEGUIMIENTO LABORAL:

VER EMPLEO

EDITAR EMPLEO

ELIMINAR EMPLEO

+ AGREGAR

TIPO	EMPRESA	SECTOR	CARGO	INICIO	FIN	ESTADO
REGULAR DEPENDIENTE	SERVICIOS AEREOS DE LOS ANDES S.A.C.	PÚBLICO	ASISTEN DE MANTENIMIENTO	2021-06-01	Activar	INGRESO ACTUAL

AGREGAR
NUEVO EMPLEO

EDITAR EMPLEO

ELIMINAR
EMPLEO

CERRAR SESIÓN



<https://iestpsfa.jedu.pe/alumno/entrar>



**SELECCIONAR
OPCIÓN
SALIR**